

# Zustandsprotokoll zur Übergabe von Wohnungen und Häusern

|                        |
|------------------------|
| Datum der Besichtigung |
|------------------------|

 **Vorbesichtigung\***
 **Auszug des Mieters\***
 **Einzug des Mieters\***

## Mietobjekt

|  |
|--|
| Straße Nr., PLZ Ort  |
| Wohnung, Einfamilienhaus, Mehrfamilienhaus, Wohnungsnummer, Geschoss |

## Vermieter

|   |
|---|
| Name, Vorname, Firma                                |
| Straße Nr., PLZ Ort                                 |
| Beauftragter / Hausverwaltung: Name, Vorname, Firma |
| Straße Nr., PLZ Ort                                 |

## Mieter

|                                     |         |
|-------------------------------------|---------|
| 1. Name, Vorname, Firma             |         |
| 2. Name, Vorname, Firma             |         |
| Neue Anschrift: Straße Nr., PLZ Ort | Telefon |

## Teilnehmer der Besichtigung

|  |
|--|
| - auf Vermieterseite: 1. Name, Vorname |
| - auf Vermieterseite: 2. Name, Vorname |
| - auf Mieterseite: 1. Name, Vorname    |
| - auf Mieterseite: 2. Name, Vorname    |

## Zählerstände

|              |            |             |
|--------------|------------|-------------|
| Strom 1      | Zähler-Nr. | Zählerstand |
| Strom 2      | Zähler-Nr. | Zählerstand |
| Gas          | Zähler-Nr. | Zählerstand |
| Warmwasser 1 | Zähler-Nr. | Zählerstand |
| Warmwasser 2 | Zähler-Nr. | Zählerstand |
| Warmwasser 3 | Zähler-Nr. | Zählerstand |
| Warmwasser 4 | Zähler-Nr. | Zählerstand |
| Wasser       | Zähler-Nr. | Zählerstand |
| Heizöl       | Zähler-Nr. | Zählerstand |

## Schlüsselübergabe\*

|                                  |        |                                      |        |                                 |        |
|----------------------------------|--------|--------------------------------------|--------|---------------------------------|--------|
| <input type="checkbox"/> Haustür | Anzahl | <input type="checkbox"/> Wohnung     | Anzahl | <input type="checkbox"/> Zimmer | Anzahl |
| <input type="checkbox"/> Keller  | Anzahl | <input type="checkbox"/> Boden       | Anzahl | <input type="checkbox"/> Garage | Anzahl |
| <input type="checkbox"/> Hof     | Anzahl | <input type="checkbox"/> Briefkasten | Anzahl | <input type="checkbox"/>        | Anzahl |

Folgende Schlüssel fehlen:

|  |
|--|
|  |
|--|

**Wohnungszustand**

Bei der Besichtigung wurde festgestellt:

\* Das Mietobjekt ist in Ordnung.

\* Das Mietobjekt weist Mängel auf:

| Raum                | ohne Mangel | Festgestellter Mangel             | Bemerkung |                |
|---------------------|-------------|-----------------------------------|-----------|----------------|
| 1. Flur/Diele       |             |                                   |           |                |
| 2. Küche            |             |                                   |           |                |
| 3. Esszimmer        |             |                                   |           |                |
| 4. Bad/WC           |             |                                   |           |                |
| 5. weiteres Bad/WC  |             |                                   |           |                |
| 6. Gäste-WC         |             |                                   |           |                |
| 7. Wohnzimmer       |             |                                   |           |                |
| 8. Schlafzimmer     |             |                                   |           |                |
| 9. Kinderzimmer     |             |                                   |           |                |
| 10. Arbeitszimmer   |             |                                   |           |                |
| 11. Balkon/Terrasse |             |                                   |           |                |
| 12. Keller          |             |                                   |           |                |
| 13. Boden           |             |                                   |           |                |
| 14.                 |             |                                   |           |                |
| 15.                 |             |                                   |           |                |
| 16.                 |             |                                   |           |                |
| Die Mängel unter    | Nummern     | sind vom <b>Mieter</b> bis zum    | Datum     | zu beseitigen. |
| Die Mängel unter    | Nummern     | sind vom <b>Vermieter</b> bis zum | Datum     | zu beseitigen. |

**Sonstige Anmerkungen**

|         |        |       |  |
|---------|--------|-------|--|
| Anlage: | Anzahl | Fotos |  |
|         |        |       |  |

|   |
|---|
| Ort, Datum  |
| Unterschrift Vermieter / Beauftragter / Hausverwalter |
| Unterschrift Zeuge                                    |

|                     |
|---------------------|
| Unterschrift Mieter |
| Unterschrift Zeuge  |